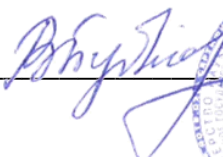



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Колледж Байкальского государственного университета**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе  
д.э.н., доцент Бубнов В. А.

  
  
25.06.2021 г.

**Аннотации рабочих программ дисциплин и междисциплинарных курсов  
по программе подготовки специалистов среднего звена**

Специальность

**38.02.07 Банковское дело**

Квалификация базовой подготовки  
**Специалист банковского дела**

Очная форма обучения  
На базе среднего общего образования

Иркутск 2021

**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**

**ОГСЭ.01. Основы философии**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов представлений о философии как специфической области знания, о философских, научных и религиозных картинах мира, о смысле жизни человека, формах человеческого сознания и особенностях его проявления в современном обществе, о соотношении духовных и материальных ценностей, их роли в жизнедеятельности человека, общества, цивилизации.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	<p>Базовая дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла, которая направлена на развитие у студентов мышления и навыков овладения культурным наследием человечества, на выработку у них собственной жизненной позиции и осмысленного, осознанного мировоззрения.</p> <p>Основной формой реализации программы по основам философии являются лекции. По изучении курса основы философии используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.</p> <p>Дисциплина «Основы философии» тесно связана с другими дисциплинами, а именно: «Обществознание».</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 6.
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>основные категории и понятия философии;          роль философии в жизни человека и общества;          основы философского учения о бытии;          сущность процесса познания;          основы научной, философской и религиозной картин мира;          об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;          о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</p>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p><b>Раздел 1. Предмет философии и ее история</b></p> <p><b>Тема 1.1.</b> Основные понятия и предмет философии</p> <p><b>Тема 1.2.</b> Философия Древнего мира и средневековая философия</p> <p><b>Тема 1.3.</b> Философия Возрождения и Нового времени</p> <p><b>Тема 1.4.</b> Современная философия</p> <p><b>Раздел 2. Структура и основные направления философии</b></p> <p><b>Тема 2.1.</b> Методы философии и ее внутреннее строение</p> <p><b>Тема 2.2.</b> Учение о бытии и теория познания</p> <p><b>Тема 2.3.</b> Этика и социальная философия</p> <p><b>Тема 2.4.</b> Место философии в духовной культуре и ее значение</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары
<b>Характеристика образовательных технологий,</b>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, проведение семинаров, написание рефератов/докладов.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цифровая библиотека по философии: <a href="http://filosof.historic.ru/">http://filosof.historic.ru/</a></li> <li>2. Библиотека философии и религии: <a href="http://filosofia.ru/">http://filosofia.ru/</a></li> </ol>

<p><b>информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b></p>	<p>3. Философия студенту, аспиранту: <a href="http://www.philosooff.ru/">http://www.philosooff.ru/</a>  4. Библиотека Гумер  <a href="http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php">http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php</a>  5. Философия: <a href="http://books.atheism.ru/philosophy/">http://books.atheism.ru/philosophy/</a>.  6. Журнал «Вопросы философии»: <a href="http://logic.ru/ru/node/">http://logic.ru/ru/node/</a>.  7. Библиотека Ихтика (учебники, классика, монографии, справочники, диссертации) <a href="http://ihtik.lib.ru/">http://ihtik.lib.ru/</a>  8. Учебные материалы по философии  <a href="http://www.gumfak.ru/filosof.shtml">http://www.gumfak.ru/filosof.shtml</a>  9. Лекции по философии <a href="http://www.filo-ru.ru">http://www.filo-ru.ru</a>  10. Философия: <a href="http://books.atheism.ru/philosophy/">http://books.atheism.ru/philosophy/</a>  11. Журнал «Вопросы философии»: <a href="http://logic.ru/ru/node/">http://logic.ru/ru/node/</a>  <b>Интернет-ресурсы:</b>  Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 9 %.</p>
<p><b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b></p>	<p>Р – рефераты, Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос</p>
<p><b>Виды и формы промежуточной аттестации</b></p>	<p>З – зачет</p>
<p><b>Основная литература</b></p>	<p>1.Нестер, Т. В.Основы философии : учебное пособие / Т.В. Нестер. - Электрон. текстовые дан. - Минск : РИПО, 2016. - 216 с.-Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/67703.html">http://www.iprbookshop.ru/67703.html</a>. - ISBN 978-985-503-605-1.  2.Яскевич Я. С.Основы философии / Я.С. Яскевич ; В.С. Вязовкин ; Х.С. Гафаров. - 2е изд., испр. - Электрон. текстовые дан. - Минск : Вышэйшая школа, 2016. - 303 с.Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453113">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453113</a>. - ISBN 978-985-06-2705-6.</p>

### ОГСЭ.02. История

<p><b>Цели освоения дисциплины</b></p>	<p>Формирование у студентов навыка ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире и умения выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</p>
<p><b>Место дисциплины в учебном плане.</b></p>	<p>Базовая дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла, которая направлена на развитие у студентов навыков овладения содержанием и значения основных политических и экономических процессов ведущих регионов мира, на выработку у них собственной жизненной позиции и осмысленного, осознанного мировоззрения.  Основной формой реализации программы являются лекции и практические занятия. По изучению курса используется рейтинговая система контроля знаний, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.  Дисциплина «История» тесно связана с другими дисциплинами, а именно «Основы философии».</p>
<p><b>Формируемые компетенции</b></p>	<p>ОК 2, ОК 4, ОК 6</p>
<p><b>Знания, умения и навыки,</b></p>	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:  <b>уметь:</b></p>

<p><b>формируемые в результате освоения дисциплины</b></p>	<p>определять задачи для поиска информации;  определять необходимые источники информации;  планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;  выделять наиболее значимое в перечне информации;  оценивать практическую значимость результатов поиска;  оформлять результаты поиска;  организовывать работу коллектива и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;  описывать значимость своей специальности.</p> <p><b>знать:</b>  приемы структурирования информации;  формат оформления результатов поиска информации;  содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;  основы проектной деятельности;  сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  значимость профессиональной деятельности по специальности;  роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций</p>
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p>Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг. 1.1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. 1.2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 1980-х гг..</p> <p>Раздел 2. Россия и мир в конце XX - начале XXI века. 2.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX в. 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве. 2.3. Россия и мировые интеграционные процессы. 2.4. Развитие культуры в России. 2.5. Россия в XXI веке</p>
<p><b>Виды учебной работы</b></p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p><b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b></p>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, интерактивные лекции, проведение семинаров, написание рефератов/докладов, презентации проектов.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b>  <a href="http://historic.ru/maps/index.shtml">http://historic.ru/maps/index.shtml</a> исторические карты.  <a href="http://www.hrono.ru/">http://www.hrono.ru/</a> историческая энциклопедия.  <a href="http://statehistory.ru/">http://statehistory.ru/</a> история Отечества.  <a href="http://www.hist.msu.ru/ER/index.html">http://www.hist.msu.ru/ER/index.html</a> библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова.  <a href="http://www.internet-history.org.ru/">http://www.internet-history.org.ru/</a> интернет-История.  <a href="http://www.encyclopedia.ru">http://www.encyclopedia.ru</a> мир энциклопедий.  <a href="http://www.ortho-rus.ru">http://www.ortho-rus.ru</a> русское православие.  <a href="http://praviteli.narod.ru/">http://praviteli.narod.ru/</a> правители России и Советского Союза.  <a href="http://www.lants.tellur.ru">http://www.lants.tellur.ru</a> Отечественная история.  <a href="http://archive.ncsa.uiuc.edu/SDG/Experimental/soviet.exhibit/soviet.archive.html">http://archive.ncsa.uiuc.edu/SDG/Experimental/soviet.exhibit/soviet.archive.html</a> советский период в материалах архивов</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 32%.</p>
<p><b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b></p>	<p>Р – рефераты, Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос</p>

<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	3 – зачет
<b>Основная литература</b>	1. Безбородов, А. Б. История России в новейшее время. 1985–2009 гг.: учебник / отв. ред. А. Б. Безбородов. — М.: Проспект, 2017. — 440 с. 2. История России: учебник / А. С. Орлов и др.. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Проспект, 2018. — 528 с.

### ОГСЭ 03 Психология общения

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Дисциплина «Психология общения» предусматривает изучение сущности человеческого общения, межличностного взаимодействия и социальной перцепции, деловой коммуникации и выстраивания стратегий саморазвития в коллективе.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	Дисциплина Психология общения входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6,
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;</li> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> <li>- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;</li> <li>- использовать эффективные приемы управления конфликтами</li> </ul> <p><b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;</li> <li>- нормы и правила профессионального поведения и этикета;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;</li> <li>- источники, причины виды и способы разрешения конфликтов;</li> <li>- закономерности формирования и развития команды.</li> </ul>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p><b>Раздел I. Теоретическая база общения</b></p> <p>Тема 1.1. Психология общения</p> <p>Тема 1.2. Невербальные средства общения</p> <p>Тема 1.3. Восприятие человека человеком</p> <p><b>Раздел II. Практические приемы построения эффективной коммуникации</b></p> <p>Тема 2.1. Стили общения</p> <p>Тема 2.2. Микро техника общения</p> <p>Тема 2.3. Формы общения</p> <p>Тема 2.4. Культура речи делового человека.</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, практические занятия

<p><b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b></p>	<p>Интерактивная лекция, кейс-метод, ролевая игра.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека</li> <li><a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Российское образование: федеральный образовательный портал</li> <li>Lib-catalog.isea.ru</li> </ol> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 29 %.</p>
<p><b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b></p>	<p>Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос</p>
<p><b>Виды и формы промежуточной аттестации</b></p>	<p>ДЗ – дифференцированный зачет</p>
<p><b>Основная литература</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Виговская М.Е. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виговская М.Е., Лисевич А.В. Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 139 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/87619.html">http://www.iprbookshop.ru/87619.html</a></li> <li>Виговская М.Е. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Виговская М.Е., Лисевич А.В., Корионова В.О. Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 96 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/77001.html">http://www.iprbookshop.ru/77001.html</a></li> <li>Захарова И.В. Психология делового общения [Электронный ресурс]: практикум для СПО/ Захарова И.В. Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 130 с. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/86472.html">http://www.iprbookshop.ru/86472.html</a></li> </ol>

#### ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

<p><b>Цели освоения дисциплины</b></p>	<p>Обучение практическому владению лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности, а также совершенствование коммуникативной компетенции в основных видах речевой деятельности, овладение профессионально-ориентированным языковым материалом, развитие способности к самостоятельному изучению и повышению уровня владения иностранным языком.</p>
<p><b>Место дисциплины в учебном плане.</b></p>	<p>Базовая дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла, которая направлена на овладение студентами профессиональными умениями общения на иностранном языке, формирование новой языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности.</p> <p>Основной формой реализации программы по иностранному языку являются практические занятия. При изучении курса иностранный язык</p>

	<p>используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.</p> <p>Дисциплина «Иностранный язык» тесно связана с другими дисциплинами.</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>2. переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>3. самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</li> </ol> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. лексический (1200-1400 лексических единиц) минимум</li> <li>2. грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> </ol>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>Раздел 1 «Введение. Основные особенности английского языка»</p> <p>Правила чтения</p> <p>Числительные</p> <p>Раздел 2 «Профессии»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Профессии и профессиональные качества</li> <li>2.2. Карьера</li> <li>2.3. Должности</li> </ol> <p>Раздел 3 «Магазины и покупки»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Типы магазинов</li> <li>3.2. Продовольственные и непродовольственные товары</li> <li>3.3. Магазины Великобритании и США</li> </ol> <p>Раздел 4 «Денежные единицы»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. История возникновения денег</li> <li>4.2. Денежные единицы США и Великобритании</li> </ol> <p>Раздел 5 «Знакомство с деловой жизнью страны изучаемого языка»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. Экономика Великобритании.</li> <li>5.2. Финансы и торговля Великобритании</li> </ol> <p>Раздел 6 «Командировка»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. Заказ и покупка билетов</li> <li>6.2. Оформление выездных документов</li> <li>6.3. Таможенный и паспортный контроль</li> <li>6.4. Бронирование гостиницы. Разговор по телефону</li> <li>6.5. Службы и персонал гостиницы</li> <li>6.6. Обед в ресторане гостиницы</li> <li>6.7. Медицинское обслуживание</li> </ol>

	<p>6.8. Городской транспорт</p> <p>Раздел 7 «Правила этикета»</p> <p>7.1. Пунктуальность</p> <p>7.2. Подарки, одежда, угощения</p> <p>7.3. Общие правила поведения и темы для разговора</p> <p>Раздел 8 «Деловая переписка»</p> <p>8.1. Виды деловых писем</p> <p>8.2. Правила оформления писем</p> <p>8.3. Основные сокращения в деловой переписке</p> <p>Раздел 9 «Виды и типы предприятий»</p> <p>9.1. Типы предприятий в США и Великобритании</p> <p>9.2. Крупные зарубежные компании</p> <p>9.3. Структура компаний</p> <p>Раздел 10 «Торговля»</p> <p>10.1 Розничная торговля</p> <p>10.2 Внешняя торговля</p> <p>10.3 Выставки и ярмарки</p> <p>Раздел 11 «Деятельность банков»</p> <p>11.1 Виды банков</p> <p>11.2 Персонал банков</p> <p>11.3 Открытие счета в банке</p> <p>11.4 Международные расчеты и валютно-кредитные отношения</p> <p>Раздел 12 «Основы маркетинга и менеджмента»</p> <p>12.1 Понятие о маркетинге и менеджменте</p> <p>12.2 Кадры. Методы управления</p> <p>12.3 Роль рекламы в деятельности компаний</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Практические занятия
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Практические занятия-дискуссии, игровой метод, написание рекламно-информационных текстов, эссе, кроссворды.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.lingvo-online.ru">www.lingvo-online.ru</a> (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики)</li> <li>2. <a href="http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy">www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy</a> (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов)</li> <li>3. <a href="http://www.britannica.com">www.britannica.com</a> (энциклопедия «Британника»)</li> <li>4. <a href="https://english-grammar.biz/">https://english-grammar.biz/</a> (сайт для изучения английской грамматики)</li> <li>5. <a href="https://listenaminute.com/">https://listenaminute.com/</a> (тематическое аудирование)</li> </ol>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Т – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос, Д - диктант
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	Зачет



<b>Основная литература</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Английский язык : учеб. пособие для сред. проф. образования : рек. М-вом образования РФ / И. П. Агабекян. – Ростов н/Д : Феникс, 2016. – 319 с. – (среднее профессиональное образование)</li> <li>2. Мюллер, В. К. Англо-русский русско-английский словарь : современная ред., 220 тысяч слов / Мюллер В. К. - М. : ЛадКом, 2017. - 927 с.</li> </ol>
----------------------------	---

### ОГСЭ.05. Физическая культура

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<p>Формирование у студентов представления о мировоззренческой системе научно-практических основ физической культуры, осознание студентами значения здорового образа жизни, двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к изменяющемуся рынку труда; формирование у студентов установки на психическое и физическое здоровье; освоение методов профилактики профессиональных заболеваний; овладение приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями; знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья; овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи.</p>
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	<p>Базовая дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла, направлена на укрепление здоровья студентов и воспитание бережного к нему отношения, на обеспечение оптимального и достаточного уровня физической и двигательной подготовленности на развитие интереса студентов к будущей профессиональной деятельности и показывает значение физической культуры для их дальнейшего профессионального роста, самосовершенствования и конкурентоспособности на современном рынке труда.</p> <p>Основной формой реализации программы по физической культуре являются практические занятия. При изучении курса по физической культуре используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	<p>ОК 8</p>
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате изучения обязательной части цикла студент должен:</p> <p><b>уметь:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p><b>знать:</b> о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни</p>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>Раздел 1. Легкая атлетика Раздел 2. Спортивные игры: тема 2.1 Волейбол; тема 2.2 Баскетбол Раздел 3. Настольный теннис</p>
<b>Виды учебной работы</b>	<p>Практические занятия</p>
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и</b>	<p>Мини-лекции, презентации, судейство, написание рефератов/докладов.</p> <p style="text-align: center;"><b>Интернет ресурсы:</b></p>

<b>иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://minstm.gov.ru">http://minstm.gov.ru</a> Официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации.</li> <li><a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a> Федеральный портал «Российское образование».</li> <li><a href="http://www.infosport.ru/xml/t/default.xml">http://www.infosport.ru/xml/t/default.xml</a> Национальная информационная сеть «Спортивная Россия».</li> <li><a href="http://www.olympic.ru">www.olympic.ru</a> Официальный сайт Олимпийского комитета России</li> <li><a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека</li> </ol>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Р – рефераты, Т – тестирование, УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	З – зачет
<b>Основная литература</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Бишаева А. А., Малков В.В. Физическая культура: учебник М.: КНОРУС, 2016 — 312 с.</li> <li>Быченков С. В. Физическая культура: учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/77006.html">https://www.iprbookshop.ru/77006.html</a>.</li> <li>Лопатин Н. А. Физическая культура и спорт : учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений: 43.00.00 «Сервис и туризм», / Н. А. Лопатин, А. И. Шульгин. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2019. — 99 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/95578.html">https://www.iprbookshop.ru/95578.html</a>.</li> <li>Матвеев Л. П. Теория и методика физической культуры: учебник для высших учебных заведений физкультурного профиля / Л. П. Матвеев. — 4-е изд. — Москва: Издательство «Спорт», 2021. — 520 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/104667.html..">https://www.iprbookshop.ru/104667.html..</a></li> </ol>

Математический и общий естественнонаучный цикл  
**ЕН.01. Элементы высшей математики**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов представлений о роли высшей математики в профессиональной деятельности. Приобретение опыта решения прикладных задач, а также изучение теоретических основ. Формирование навыков использования методов математического анализа, теории комплексных чисел, а также линейной алгебры .
<b>Место дисциплины в учебном плане</b>	Дисциплина является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла. Основной формой реализации программы по дисциплине Элементы высшей математики являются лекции и семинары, на которых студенты выполняют практические работы. При изучении курса используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09.
<b>Знания и умения, формируемые</b>	В результате изучения дисциплины обучающийся должен: <b>уметь:</b>

<p><b>результате освоения дисциплины</b></p>	<p>решать алгебраические уравнения с комплексными числами; геометрически интерпретировать комплексное число; находить площадь криволинейной трапеции; находить определённый интеграл используя основные свойства, правила замены переменной и интегрирования по частям; составлять матрицы и выполнять действия над ними; вычислять определитель матрицы; вычислять дифференциал функции; строить графики функции на основе исследования; вычислять частные производные функции нескольких переменных; решать системы линейных уравнений методом Гаусса, правилом Крамера и методом обратной матрицы; находить неопределённый интеграл с помощью таблиц, методом замены переменной и интегрирования по частям; интегрировать простейшие рациональные дроби; вычислять пределы функций при помощи метода эквивалентных бесконечно малых величин, раскрытием неопределённостей или, используя, замечательные пределы; по определению непрерывной функции определять непрерывность функции либо наличие разрывов; составлять математическую модель практических задач; перевести данные задачи в матричную форму записи; применять графический метод решения задач линейного программирования.</p> <p><b>знать:</b></p> <p>определение комплексного числа в алгебраической форме, действия над ними; геометрическое изображение комплексного числа; что представляет собой модуль и аргумент комплексного числа; как найти площадь криволинейной трапеции; что называется определённым интегралом; формулу Ньютона-Лейбница; основные свойства определённого интеграла; правила замены переменной и интегрирование по частям; определение матрицы и действия над ними; что представляет собой определитель матрицы; что такое определитель второго и третьего порядка; связь дифференциала функции с приращением; как определить экстремумы функции и точки перегиба; как определяются частные производные функции нескольких переменных; метод Гаусса, правило Крамера и метод обратной матрицы; что представляет собой первообразная функция и неопределённый интеграл; как находить неопределённый интеграл с помощью таблиц; в чём заключается метод замены переменной и интегрирования по частям; как интегрировать простейшие рациональные дроби; определение предела функции; определение бесконечно малых функций; метод эквивалентных бесконечно малых величин; как раскрывать неопределённость вида <math>0/0</math> и <math>\infty/\infty</math>; замечательные пределы; определение непрерывности функции, что представляет собой математическая модель; как практически применять математические модели при решении различных задач; общую задачу линейного программирования; матричную форму записи; графический метод решения задачи линейного программирования.</p>
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p>Раздел 1. Элементы линейной алгебры  1.1 Матрицы и определители  1.2 Методы решения систем линейных уравнений  1.3 Моделирование и решение задач линейного программирования</p>

	<p>Раздел 2. Введение в математический анализ</p> <p>2.1 Пределы и непрерывность</p> <p>2.2 Производная и дифференциал</p> <p>2.3 Интегралы</p> <p>Раздел 3. Основные понятия комплексных чисел</p> <p>3.1 Комплексные числа и действия над ними</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Интерактивные лекции, работа в малых группах (технология сотрудничества), презентации.</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 23 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Устный и письменный опрос, отчет по выполненным практическим работам, тестирование
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен
<b>Основная литература и электронные ресурсы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике : учебное пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 495 с. — (Серия : Профессиональное образование).</li> <li>2. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 326 с. — (Серия : Профессиональное образование).</li> <li>3. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 251 с. — (Серия : Профессиональное образование).</li> <li>4. Григорьев В.П. Элементы высшей математики. –М.: ОИЦ «Академия», 2016.</li> <li>5. Гусев В.А. Математика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для образоват. учреждений нач. и сред. проф. образования: рекомендовано Федеральным государственным автономным учреждением «ФИРО»/ В.А. Гусев, С.Г.Григорьев, С.В. Иволгина.- 6-е изд., стер. - : М. : Академия, 2016. - 416 с.</li> <li>6. Пехлецкий, И. Д. Математика : учебник для сред. проф. образования : допущено М-вом образования РФ [Текст] / И. Д. Пехлецкий. - 10-е изд., стер. - М.: Академия, 2015. – 299 с.</li> <li>7. Основы математического анализа. Неопределенный интеграл [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ И.К. Зубова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 119 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/92135.html">http://www.iprbookshop.ru/92135.html</a>.— ЭБС «IPRbooks».</li> </ol>

	<p>8. <a href="http://elib.mosgu.ru">http://elib.mosgu.ru</a> Электронный каталог Библиотеки МосГУ IPRbooks Электронно-библиотечная система KNIGAFUND.RU.</p> <p>9. <a href="http://mathportal.net/">http://mathportal.net/</a> Сайт создан для помощи студентам, желающим самостоятельно изучать и сдавать экзамены по высшей математике, и помощи преподавателям в подборке материалов к занятиям и контрольным работам.</p> <p>10. <a href="https://studfiles.net/">https://studfiles.net/</a> Файловый архив студентов.</p> <p>11. <a href="http://matematika.electrichelp.ru/matricy-i-opredeliteli/">http://matematika.electrichelp.ru/matricy-i-opredeliteli/</a> Формулы, уравнения, теоремы, примеры решения задач.</p> <p>12. <a href="http://www.mathprofi.ru/">http://www.mathprofi.ru/</a> Материалы по математике для самостоятельной подготовки.</p> <p>13. <a href="https://ru.onlimeschool.com/math/library/">https://ru.onlimeschool.com/math/library/</a> Изучение математики онлайн.</p>
--	--

### ЕН.02. Экологические основы природопользования

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов представлений о понятии и принципах - взаимосвязи организмов и среды их обитания;- об основных условиях устойчивого состояния экосистем и причинах возникновения экологического кризиса;- об основных природных ресурсах России и мониторинге окружающей среды;
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	ЕН.03 Экологические основы природопользования входит в математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН.00) общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (ОГСЭ.00)
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 7
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b> сохранять среду обитания животных и птиц при заготовке древесины и других лесных ресурсов; давать оценку воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов;</p> <p><b>знать:</b> основы взаимосвязи организмов и среды их обитания; об основных условиях устойчивого состояния экосистем и причинах возникновения экологического кризиса; об основных природных ресурсах России и мониторинге окружающей среды; об экологических принципах рационального природопользования; проблемы сохранения биоразнообразия и принципы организации экологически грамотного использования лесов. Объектно-ориентированную модель программирования, основные принципы объектно-ориентированного программирования на при-мере алгоритмического языка: понятие классов и объектов, их свойств и методов, инкапсуляция и полиморфизма, наследования и переопределения.</p>
<b>Содержание УД</b>	<p>Тема 1.1. Введение</p> <p>Тема 1.2. Антропогенное воздействие на природу</p> <p>Тема 1.3. Экологические кризисы и катастрофы</p> <p>Тема 1.4. Природные ресурсы и рациональное природопользование</p> <p>Тема 1.5.</p>

	<p>Мониторинг окружающей среды          Тема 1.6.          Загрязнение окружающей среды          Тема 2.1.          Рациональное использование и охрана водных ресурсов          Тема 2.2.          Рациональное использование и охрана земельных ресурсов          Тема 3.1.          Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары, практические работы
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.wwf.ru">http://www.wwf.ru</a></li> <li><a href="http://www.ecologysite.ru">www.ecologysite.ru</a> - Каталог экологических сайтов</li> <li><a href="http://www.ecoculture.ru">www.ecoculture.ru</a> - Сайт экологического просвещения</li> <li><a href="http://www.ecocommunity.ru">www.ecocommunity.ru</a> - Информационный сайт, освещающий проблемы экологии России</li> <li><a href="http://ecoportal.ru">http://ecoportal.ru</a> - Всероссийский Экологический Портал</li> <li><a href="https://ecoportal.info">https://ecoportal.info</a> – Экологический портал</li> </ol> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 5 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Р – рефераты, Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	Зачет
<b>Основная литература</b>	<p>Основные источники:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Гальперин М. В. Экологические основы природопользования: учебник для ред. проф. образования: рек. М-вом образования РФ/М. В. Галь-перин.-2-е изд. - М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016.-255 с.</li> <li>Константинов В.М. Экологические основы природопользования: учебник для учреждений сред. проф. образования / В.М.Константинов, Ю.Б.Челидзе. – 15-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 240 с.</li> </ol>

### ЕН.03. Финансовая математика

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов представлений о теоретических основах и практических навыков проведения с применением математического аппарата количественного анализа финансовых операций.
<b>Место дисциплины в учебном плане</b>	<p>Базовая дисциплина математического и общего естественнонаучного учебного цикла, которая направлена на приобретение студентами знаний и навыков в области количественных методов оценки доходности и риска.</p> <p>Основной формой реализации программы являются лекции и практические занятия. При изучении курса используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.</p> <p>Дисциплина «Финансовая математика» тесно связана с другими дисциплинами математического и общего естественнонаучного цикла, а</p>

	также с дисциплинами общепрофессионального цикла такими как «Рынок ценных бумаг», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит».
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 1, ОК 9, ОК 11
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов;</li> <li>- корректировать финансово-экономические показатели с учетом инфляции;</li> <li>- рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга;</li> <li>- вычислять параметры финансовой ренты;</li> <li>- производить вычисления, связанные с проведением валютных операций;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды процентных ставок и способы начисления процентов;</li> <li>- формулы эквивалентности процентных ставок;</li> <li>- методы расчета наращенных сумм в условиях инфляции;</li> <li>- виды потоков платежей и их основные параметры;</li> <li>- методы расчета платежей при погашении долга;</li> <li>- показатели доходности ценных бумаг;</li> <li>- основы валютных вычислений.</li> </ul>
<b>Содержание дисциплины</b>	Раздел 1. Основные понятия финансовых расчетов. Раздел 2. Простые и сложные проценты. Раздел 3. Учет инфляции при финансовых расчетах. Раздел 4. Потоки платежей. Раздел 5. Анализ инвестиций. Раздел 6. Основы валютных вычислений.
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Лекции с проблемным изложением, интерактивные лекции, практические занятия, презентации с использованием различных вспомогательных средств</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://cbr.ru/">https://cbr.ru/</a> – Банк России</li> <li>2. <a href="https://www.moex.com/">https://www.moex.com/</a> – Московская биржа</li> <li>3. <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a> – Федеральная служба государственной статистики</li> </ol> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 30 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Т – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	З – зачет
<b>Основная</b>	Шиловская Н. А. Финансовая математика: учебник и практикум для

литература	СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 176 с.
------------	---

**Общепрофессиональный цикл  
ОП.01. Экономика организации**

<b>Цель освоения дисциплины</b>	приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области экономики организации
<b>Место дисциплины в учебном плане</b>	<p>Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>Она предполагает изучение основных сфер деятельности предприятий и подготовку специалистов к пониманию и принятию решений в области организации и управления экономическими процессами предприятия на основе экономических знаний применительно к конкретным рыночным условиям.</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплины Экономика.</p> <p>Дисциплину дополняет последующее или параллельное освоение следующих дисциплин: Менеджмент, Статистика, Бухгалтерский учет, Финансы, денежное обращение и кредит, Бизнес-планирование.</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> </ul> <p><b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации как основного звена национальной экономики;</li> <li>- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;</li> <li>- методы оценки эффективности их использования;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- механизмы ценообразования;</li> <li>- формы оплаты труда;</li> <li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.</li> </ul>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>Раздел 1. Организация в условиях рынка.</p> <p>1.1 Организация – основное звено экономики.</p> <p>Раздел 2. Материально-техническая база организации.</p> <p>2.1 Основной капитал и его роль в производстве.</p> <p>2.2 Оборотный капитал. 2.3 Капитальные вложения и их эффективность.</p> <p>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации.</p> <p>3.1 Кадры организации и производительность труда. 3.2 Организация оплаты труда.</p> <p>Раздел 4. Результаты экономической деятельности организации.</p> <p>4.1 Издержки производства.</p> <p>4.2 Цена и ценообразование.</p> <p>4.3 Прибыль и рентабельность.</p>
<b>Виды учебной</b>	Лекции, семинары, практические занятия, тестовые опросы,



<b>работы</b>	контрольные работы, ситуационные задания.
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Лекции с проблемным изложением, дискуссии, работа в малых группах, деловые игры.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.vuzlib/net">http://www.vuzlib/net</a> - Экономико-правовая библиотека</li> <li>2. <a href="http://eup.ru">http://eup.ru</a> – Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях</li> <li>3. <a href="http://www.economicus.ru">www.economicus.ru</a> – Экономический образовательный ресурс</li> <li>4. <a href="http://lib.rin.ru">http://lib.rin.ru</a> – электронная библиотека RIN.RU</li> <li>5. <a href="http://www.public.ru">http://www.public.ru</a> – электронная библиотека СМИ</li> <li>6. <a href="http://lib.isea.ru">http://lib.isea.ru</a> – научная библиотека БГУ</li> <li>7. <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> – официальный сайт Госкомстата России</li> <li>8. <a href="http://lib-catalog.isea.ru">http://lib-catalog.isea.ru</a> – электронный каталог библиотеки БГУ</li> </ol> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 19%.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Устные опросы, тестирование, письменные самостоятельные работы, практические работы, контрольные работы.
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	Экзамен
<b>Основная литература</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Арзуманова, Т.И. Экономика организации / Т.И. Арзуманова; М.Ш. Мачабели. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 237 с. Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416</a></li> <li>2. Чечевицына, Л.Н. Экономика организации: учеб. пособие для среднего профессионального образования: допущено М-вом образования РФ / Л. Н. Чечевицына, Е.В. Хачадурова. – Ростов н/Д :Феникс, 2016. - 382 с.</li> </ol>

### ОП.02. Менеджмент

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов профессиональных знаний теоретических основ современного менеджмента, конкретных форм, методов и средств современного управления.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	<p>Дисциплина «Менеджмент» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин ППСЗ, устанавливает базовые знания для усвоения профессиональных компетенций.</p> <p>Основной формой реализации программы являются лекции. По изучении курса используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.</p> <p>Дисциплина тесно связана с другими дисциплинами: «Экономика организации», «Документационное обеспечение управления», «Основы предпринимательской деятельности», «Психология общения».</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ПК 2.1
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;</li> <li>планировать и организовывать работу подразделения;</li> <li>проектировать организационные структуры управления;</li> <li>принимать эффективные решения, используя систему методов</li> </ul>

	<p>управления;  применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения</p> <p><b>знать:</b>  сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;  факторы внешней и внутренней среды организации;  функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;  систему методов управления;  основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;  процесс принятия и реализации управленческих решений;  виды управленческих решений и методы их принятия;  стили управления;  сущность и основные виды коммуникаций;  особенности организации управления в банковских учреждениях</p>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>Раздел 1. 1.1. Сущность современного менеджмента. 1.2. Организация и ее среда.</p> <p>Раздел 2. Функции менеджмента. 2.1 Цикл менеджмента. 2.2. Планирование и организация деятельности коллектива. 2.3. Мотивация сотрудников. 2.4 Контроль в управлении.</p> <p>Раздел 3. Методы управления. 3.1. Система методов управления. 3.2. Руководство в организации. 3.3. Управленческое решение. 3.4 Деловое Общение.</p> <p>Раздел 4. Особенности организации управления в банковских учреждениях. 4.1. Особенности банковского менеджмента.</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары, тренинги, деловые игры, кейс-метод
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, проведение семинаров, написание рефератов/докладов.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b>  <a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a> — это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки  <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека  <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Российское образование: федеральный образовательный портал</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 21 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Р – рефераты, Т. – тестирование, , УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	З – зачет
<b>Основная</b>	1. Климович, Л. К. Основы менеджмента : учебник / Л. К. Климович. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального

литература	<p>образования (РИПО), 2018. — 280 с. — ISBN 978-985-503-768-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/93391">https://profspo.ru/books/93391</a>. (дата обращения: 07.09.2020)</p> <p>2. Панцуркина, Т. К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/96023">https://profspo.ru/books/96023</a> (дата обращения: 06.09.2020).</p> <p>3. Егорова, Т. И. Основы менеджмента / Т. И. Егорова ; под редакцией А. Я. Волкова. — Москва, Ижевск : Институт компьютерных исследований, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-4344-0633-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/97371">https://profspo.ru/books/97371</a> (дата обращения: 07.09.2020).</p> <p>4. Банковский менеджмент : учебник / В. Д. Секерин, С. С. Голубев. - М. : Проспект, 2017. - 221 с.</p>
------------	--

### ОП 03 Бухгалтерский учет

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов представлений об основах бухгалтерского учета, умений оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского учета, формирование навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации. ознакомление с бухгалтерским оформлением хозяйственных операций в коммерческих организациях.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	Дисциплина «Бухгалтерский учет» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла специальности СПО 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 10, ПК 1.2
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>определять необходимые источники информации; оформлять результаты поиска</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками</p> <p><b>знать:</b></p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>содержание и порядок заполнения расчетных документов</p>

<b>Содержание дисциплины</b>	Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета. 1.1. Сущность и задачи бухгалтерского учета. 1.2. Бухгалтерский баланс и его строение. 1.3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. План счетов. 1.4. Документирование хозяйственных операций. 1.5. Инвентаризация имущества и обязательств. 1.6. Бухгалтерская отчетность организации Раздел 2. Финансовый учет. 2.1. Учет денежных средств. 2.2. Учет основных средств, нематериальных активов. 2.3. Учет материально-производственных запасов. 2.4. Учетная политика организации.
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, проведение семинаров, написание рефератов/докладов. <b>Интернет-ресурсы:</b> <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Российское образование: федеральный образовательный портал <a href="http://www.alleng.ru/">http://www.alleng.ru/</a> - Всем, кто учится (учебные материалы, различные учебные пособия) <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> <a href="http://www.glavbukh.ru">http://www.glavbukh.ru</a> <a href="http://www.2z.ru">http://www.2z.ru</a> сайт журнала «Двойная запись» <a href="http://lib-catalog.isea.ru">Lib-catalog.isea.ru</a>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Р – рефераты, Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	Э - экзамен
<b>Основная литература</b>	1. Бабаев, Юрий Агивович. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова ; под ред. Ю. А. Бабаева. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 424 с. - ISBN 978-5-392-18339-5 : 589,00. 2. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : учеб. пособие : рек. УМО вузов России по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики / С. Г. Чеглакова, О. В. Киселева, О. В. Скрипкина, Ю. Н. Прудников. - М. : Дело и Сервис, 2018. - 438 с. - ISBN 978-5-8018-0672-3 : 480,00. 3. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет в схемах и таблицах [Текст] / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков. - М. : Проспект, 2019. - 276 с. - ISBN 978-5-392-14667-3 : 457,00. 4. Кувшинов, М. С. Бухгалтерский учет и анализ : конспект лекций : учебное пособие. - М., 2016. - ISBN 978-5-406-03502-3 : 439,00.

#### ОП.04. Организация бухгалтерского учета в банках

<b>Цели</b>	Формирование у студентов знаний, навыков по организации
-------------	---

<b>освоения дисциплины</b>	бухгалтерского учета в банках
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	Учебная дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках» тесно связана с другими дисциплинами, а именно: «Банковская система», «Бухгалтерский учет».
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3.
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: <b>уметь:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <b>знать:</b> приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы проектной деятельности.
<b>Содержание дисциплины</b>	Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета. Тема 2. План счетов бухгалтерского учета кредитных организаций. Тема 3. Организация аналитического синтетического учета. Тема 4. Банковская документация, документооборот, организация внутрибанковского контроля.
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	Интерактивные лекции, работа в малых группах (технология сотрудничества). <b>Интернет-ресурсы:</b> <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Российское образование: федеральный образовательный портал <a href="http://www.alleng.ru/">http://www.alleng.ru/</a> - Всем, кто учится (учебные материалы, различные учебные пособия) <a href="http://www.cbr.ru">www.cbr.ru</a> - Официальный сайт Банка России. <a href="http://www.sotnibankov.ru">http://www.sotnibankov.ru</a> - Банковский информационно-аналитический портал. Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 10 %.
<b>Формы</b>	Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос

текущего контроля успеваемости студентов	
Виды и формы промежуточной аттестации	дифференцированный зачет
Основная литература	1. Усатова, Л. В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: учебное пособие для бакалавров / Л. В. Усатова, М. С. Сероштан, Е. В. Арская. — Москва: Дашков и К, 2016. — 344 с. — ISBN 978-5-394-02685-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/60388.html">http://www.iprbookshop.ru/60388.html</a> .

#### ОП 05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Цели освоения дисциплины	Формирование у студентов представлений об основах экономического анализа, его предмете, методе и информационном обеспечении, ознакомление с методами проведения анализа основных и оборотных фондов, материальных и трудовых ресурсов, комплексного экономического анализа, проведение оценки финансовых результатов, платежеспособности и ликвидности, деловой активности организации.
Место дисциплины в учебном плане.	Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла специальности СПО 38.02.07. Банковское дело. Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является общепрофессиональной, устанавливающей базовые знания для усвоения общих и профессиональных компетенций.
Формируемые компетенции	ОК 2, ОК 10, ПК 2.1
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: <b>уметь:</b> обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации <b>знать:</b> приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности основные методы и приемы экономического анализа

<b>Содержание дисциплины</b>	<p>РАЗДЕЛ 1. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>1. 1. Предмет, значение и задачи АФХД. 1. 2. Метод и методика АФХД. 1.3. Способы обработки экономической информации в АФХД. 1.4. Способы измерения влияния факторов в АФХД. 1. 5. Организация и информационное обеспечение АФХД.</p> <p>РАЗДЕЛ 2.. Анализ финансового состояния предприятия.</p> <p>2.1 Оценка имущества и источников организации по данным бухгалтерского баланса. 2.2 Анализ платежеспособности и диагностика риска банкротства предприятия. 2.3 Анализ финансовой устойчивости предприятия. 2.4 Анализ эффективности и интенсивности использования капитала предприятия.</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, проведение семинаров, написание рефератов/докладов.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b>  <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека  <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Российское образование: федеральный образовательный портал  <a href="http://www.alleng.ru/">http://www.alleng.ru/</a> - Всем, кто учится (учебные материалы, различные учебные пособия)</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 50 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Р – рефераты, Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	З – дифференцированный зачет
<b>Основная литература</b>	<p>Ковалев В. В. , Ковалев В. В. Анализ баланса .- 4-е изд., перераб. И доп. – Москва: Проспект, 2016.- 912. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=443728">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=443728</a></p> <p>Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия / Л. В. Прыкина. –  Электронные текстовые данные - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016. – 253 с. (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=420401.-ISBN">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=420401.-ISBN</a> 978-5394-02187-9.</p>

#### ОП.06. Рынок ценных бумаг

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов представлений о рынке ценных бумаг как сегменте финансового рынка: знакомство с организацией рынка, его участниками, основными инструментами, процедурой размещения ценных бумаг, механизмом сделок с ценными бумагами.
<b>Место дисциплины в</b>	Дисциплина «Рынок ценных бумаг» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного

<p><b>учебном плане</b></p>	<p>цикла специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.</p> <p>Основной формой реализации программы по РЦБ являются лекции и практические занятия. При изучении курса используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.</p> <p>Дисциплина «Рынок ценных бумаг» тесно связана с другими дисциплинами, а именно: «Банковская система», «Финансы, денежное обращение и кредит».</p>
<p><b>Формируемые компетенции</b></p>	<p>ПК 2.4 ОК 02, ОК 03, ОК11.</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b></p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить простейшие расчеты по операциям с ценными бумагами;</li> <li>– оценивать ситуацию на рынке ценных бумаг и ориентироваться в ней;</li> <li>– приобрести навыки работы с законодательными и нормативными документами по рынку ценных бумаг;</li> <li>– владеть основной терминологией рынка ценных бумаг; получить начальный опыт заполнения бланков некоторых видов документарных ценных бумаг.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участников рынка ценных бумаг;</li> <li>– виды ценных бумаг, обращающихся на национальном рынке;</li> <li>– организацию первичного и вторичного рынка ценных бумаг;</li> <li>– основы механизма осуществления сделок с ценными бумагами;</li> <li>– общие принципы регулирования рынка ценных бумаг.</li> </ul>
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p>Тема 1 Основы рынка ценных. Задачи и принципы рынка ценных бумаг. Эмитенты. Инвесторы. Лицензирование. ФСФР - основные функции. Сделки на рынке ценных бумаг.</p> <p>Тема 2 Облигации- основные понятия и расчеты.</p> <p>Тема 3 Рынок акций: общая характеристика и расчеты. Дивиденд.</p> <p>Тема 4 Неэмиссионные ценные бумаги. Вексель. Производные финансовые инструменты.</p> <p>Тема 5 Эмиссия ценных бумаг. Вторичный рынок ценных бумаг. Андеррайтинг. Фондовая биржа. Фондовые индексы</p>
<p><b>Виды учебной работы</b></p>	<p>Лекции, семинары</p>
<p><b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b></p>	<p>Интерактивные лекции, лекции-дискуссии, проведение семинаров, написание рефератов/докладов.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b>  <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека  <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Российское образование: федеральный образовательный портал  <a href="http://www.alleng.ru/">http://www.alleng.ru/</a> - Всем, кто учится (учебные материалы, различные учебные пособия)</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 10%.</p>
<p><b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b></p>	<p>Р – рефераты, Т – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос</p>



<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	3 – дифференцированный зачет
<b>Основная литература</b>	<p>Балтин, В. Э. Рынок ценных бумаг : практикум / В. Э. Балтин, Ю. И. Булатова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 140 с</p> <p>Выгодчикова, И. Ю. Рынок ценных бумаг : учебное пособие для СПО / И. Ю. Выгодчикова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 157 с.</p> <p>Выполнение операций с ценными бумагами: учебник / Н.Н.Мартыненко, Н.А.Ковалева, под ред. Москва:КноРус, 2017. – 272 с.</p>

### ОП 07. Безопасность жизнедеятельности

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Дисциплина Безопасность жизнедеятельности предусматривает изучение сущности организации гражданской обороны и защиты населения при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах, неблагоприятной экологической и социальной обстановках; позволяет ознакомиться с основами военной службы, освоить основы оказания первой медицинской помощи
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	Дисциплина Безопасность жизнедеятельности относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла специальности 38.02.07 Банковское дело
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7.
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять задачи для поиска информации;</li> <li>определять необходимые источники информации;</li> <li>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>оформлять результаты поиска</li> <li>организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>Раздел I. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Тема 1.2. Организация гражданской обороны. Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах. Тема 1.4. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке.</p> <p>Раздел 2. Основы военной службы. Тема 2.1. Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации. Тема 2.2. Уставы Вооруженных сил России. Тема 2.3. Огневая подготовка Тема 2.4. Медико-санитарная подготовка.</p>

<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары, деловые игры, проверочные работы, рефераты.
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, проведение семинаров, написание рефератов/докладов.</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.mchs.gov.ru">www.mchs.gov.ru</a> (сайт МЧС РФ).</li> <li>2. <a href="http://www.mvd.ru">www.mvd.ru</a> (сайт МВД РФ).</li> <li>3. <a href="http://www.mil.ru">www.mil.ru</a> (сайт Минобороны).</li> <li>4. <a href="http://www.fsb.ru">www.fsb.ru</a> (сайт ФСБ РФ).</li> <li>5. <a href="http://www.dic.academic.ru">www.dic.academic.ru</a> (Академик. Словари и энциклопедии).</li> <li>6. <a href="http://www.booksgid.com">www.booksgid.com</a> (Books Gid. Электронная библиотека).</li> <li>7. <a href="http://www.globalteka.ru/index.html">www.globalteka.ru/index.html</a> (Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов).</li> <li>8. <a href="http://www.window.edu.ru">www.window.edu.ru</a> (Единое окно доступа к образовательным ресурсам).</li> <li>9. <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> (Электронно-библиотечная система IPRbooks).</li> <li>10. <a href="http://www.school.edu.ru/default.asp">www.school.edu.ru/default.asp</a> (Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность).</li> <li>11. <a href="http://www.ru/book">www.ru/book</a> (Электронная библиотечная система).</li> <li>12. <a href="http://www.pobediteli.ru">www.pobediteli.ru</a> (проект «ПОБЕДИТЕЛИ: Солдаты Великой войны»).</li> <li>13. <a href="http://www.monino.ru">www.monino.ru</a> (Музей Военно-Воздушных Сил).</li> <li>14. <a href="http://www.simvolika.rsl.ru">www.simvolika.rsl.ru</a> (Государственные символы России. История и реальность).</li> </ol> <p><a href="http://www.militera.lib.ru">www.militera.lib.ru</a> (Военная литература)</p> <p>Периодическая печать</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основы безопасности жизни.</li> </ol> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 50 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Р – рефераты, Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	З – зачет
<b>Основная литература</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ширшков А. И. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие - БГУ:, 2015</li> <li>2. Айзман, Р. И. Безопасность жизнедеятельности: словарь-справочник / Р. И. Айзман, С. В. Петров, А. Д. Корощенко ; под редакцией В. Б. Рубанович, С. В. Петров. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2017. — 352 с. — ISBN 978-5-379-02025-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/65271.html">https://www.iprbookshop.ru/65271.html</a> (дата обращения: 18.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей</li> <li>3. Еременко, В. Д. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / В. Д. Еременко, В. С. Остапенко. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016. — 368 с. — ISBN</li> </ol>

	978-5-93916-485-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/49600.html">https://www.iprbookshop.ru/49600.html</a> (дата обращения: 18.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
--	--

### ОП 08 Основы предпринимательской деятельности

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов представлений о сущности предпринимательской деятельности: основных сферах и видах, направлениях государственного регулирования и поддержки бизнеса; возможных рисках и методах управления ими; сделках и договорной деятельности; видах ответственности субъектов предпринимательства.
<b>Место дисциплины в учебном плане</b>	Дисциплина общепрофессионального учебного цикла, направлена на развитие у студентов экономического мышления и навыков овладения основными аспектами ведения предпринимательской деятельности. Основными формами реализации программы по дисциплине являются лекции и семинары. При изучении дисциплины используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу. Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» тесно связана с другими дисциплинами, а именно: «Экономика», «Менеджмент» и др.
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 11, ПК 1.1
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: <b>уметь:</b> давать характеристику различным видам предпринимательской деятельности; давать характеристику основным направлениям государственного регулирования предпринимательской деятельности; различать организационно-правовые формы предпринимательских организаций; анализировать бизнес-план и возможные риски в предпринимательской деятельности; оформлять типовые договоры в предпринимательской деятельности; <b>знать:</b> сущность и виды предпринимательской деятельности; порядок государственного регулирования предпринимательства; виды субъектов предпринимательской деятельности, порядок их организации, реорганизации и ликвидации; виды предпринимательских рисков и способы управления ими; виды предпринимательских сделок, характеристику основных типов договоров; сущность предпринимательской культуры и деловой переписки.
<b>Содержание дисциплины</b>	Раздел 1. Предпринимательская деятельность. Тема 1.1. Сущность и виды предпринимательства Тема 1.2. Предпринимательская среда Раздел 2. Правовые основы предпринимательства. Тема 2.1 Государственное регулирование предпринимательства Тема 2.2 Законодательная база предпринимательства Раздел 3. Функционирование субъектов предпринимательства. Тема 3.1. Субъекты предпринимательства Тема 3.2. Бизнес-планирование Раздел 4. Предпринимательские риски.

	<p>Тема 4.1. Характеристика рисков  Тема 4.2. Управление рисками  Раздел 5. Предпринимательские сделки.  Тема 5.1. Характеристика сделок  Тема 5.2. Характеристика основных типов договоров  Раздел 6. Предпринимательская культура.  Тема 6.1. Культура в предпринимательстве  Тема 6.2. Деловая переписка</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Интерактивные лекции, работа в малых группах на семинарах, использование кейс-методов, написание рефератов/докладов.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b>  <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека  <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Российское образование: федеральный образовательный портал  <a href="http://www.alleng.ru/">http://www.alleng.ru/</a> - Учебные материалы, различные учебные пособия</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 25 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Р – рефераты, Т – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	З – зачет
<b>Основная литература</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бизнес-аналитика: от данных к знаниям : учеб. пособие / Н. Паклин, В. Орешков. - СПб.: Питер, 2016. – 701 с.</li> <li>2. Бизнес-планирование : теория и практика : учеб. пособие / Н. Д. Стрекалова. - СПб.: ПИТЕР, 2016. – 352 с.</li> <li>3. Бизнес-энциклопедия / Р. С. Голов - М. : Дашков и К, 2017. – 775 с. пособие / Н. Д. Стрекалова. - СПб. : ПИТЕР, 2016. - 352 с.</li> <li>4. Валигурский Д. И. Организация предпринимательской деятельности / Д.И. Валигурский. - М.: Дашков и Ко, <b>2018. - 330 с.</b></li> <li>5. Голубева Т. М. Основы предпринимательской деятельности / Т.М. Голубева. - М.: Форум, <b>2017. - 272 с.</b></li> </ol>

#### **ОП 09 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;</li> <li>– формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> </ul>
---------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов средствами информатики;</li> <li>– развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;</li> <li>– приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;</li> <li>– приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и глобальных информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;</li> <li>– владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием ИКТ, средств образовательных и социальных коммуникаций.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Место дисциплины в учебном плане</b></p>	<p>Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Результаты освоения учебной дисциплины</b></p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p style="text-align: center;"><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>– обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li> <li>– использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</li> <li>– создавать презентации;</li> <li>– применять антивирусные средства защиты информации;</li> <li>– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> <li>– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li> <li>– Применять методы и средства защиты банковской информации.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</li> <li>– назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– технологию поиска информации в Интернет;</li> <li>– принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>– основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>– направления автоматизации банковской деятельности;</li> <li>– назначение, и принципы организации и эксплуатации банковских систем;</li> <li>– основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p><b><i>Раздел 1. Введение. Информационные технологии</i></b></p> <p><b>Тема 1.1. Информационные технологии</b></p> <p>1. Понятие информации, информационных технологий. Назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники.</p> <p>2. Программное обеспечение.</p> <p>3. Информационная безопасность. Вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности</p> <p><b>Тема 1.2. Технология поиска информации в Интернет. Электронное общение.</b></p> <p>1. Компьютерные сети. Возможности Интернет.</p> <p>2. Поисковые системы. Способы электронного общения. Почтовые программы.</p> <p><b>Тема 1.3. Технология поиска информации в справочно-правовых системах</b></p> <p>1. Справочно-правовые системы. Поисковые возможности. Работа с содержимым документов.</p> <p>2. Совместное использование справочно-правовых систем и информационных технологий</p> <p><b><i>Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности</i></b></p> <p><b>Тема 2.1. Консультант плюс нормативно-правовая система поиска</b></p> <p>1. Знакомство с программой «Консультант плюс»</p> <p>2. Виды информации в системе</p> <p>3. Способы поиска информации</p> <p><b><i>Раздел 3. Офисные информационные технологии</i></b></p> <p><b>Тема 3.1 Автоматизация работы с документами</b></p> <p>1. Офисные информационные технологии. Организация АРМ. Автоматизация работы с документами средствами текстового редактора MS Word.</p> <p>2. Оглавление. Сноски.</p> <p>3. Оформление документов по требованию</p> <p><b>Тема 3.2 Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия</b></p> <p>1. Электронные таблицы: ввод данных, приемы автозаполнения и форматирования</p> <p>2. Функции. Диаграммы.</p> <p>3. Средства анализа данных (консолидация, промежуточный итог, сводные таблицы, условное форматирование)</p>

<b>Виды учебной работы</b>	Практические занятия, консультации, лекции, самостоятельная работа
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения (интерактивные и активные формы проведения аудиторных занятий)</b>	Интерактивная лекция, работа в малых группах (технология сотрудничества), мультимедийные презентации.
<b>Формы текущего контроля успеваемости обучающихся</b>	Т-Тестирование, О-Опрос.
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	З-зачет
<b>Основная литература</b>	<p>1. Шандриков, А. С. Информационные технологии: учебное пособие / А. С. Шандриков. — 3-е изд. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 444 с. — ISBN 978-985-503-887-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/94301.html">http://www.iprbookshop.ru/94301.html</a> (дата обращения: 20.05.2021)</p> <p>2. Гаврилов М.В., Климов В.А. Информатика и информационные технологии: учебное пособие для вузов и ссузов. – 2-е издание. – Юрайт, 2016.</p>

#### **ОП.10 Документационное обеспечение профессиональной деятельности**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации делопроизводства и документооборота в организациях.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	<p>Профессиональная дисциплина общепрофессионального цикла, которая направлена на развитие у студентов практических навыков и умений по оформлению организационно-распорядительных документов</p> <p>По изучении курса Документационное обеспечение профессиональной деятельности используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.</p> <p>Дисциплина «Документационное обеспечение профессиональной деятельности» тесно связана с другими дисциплинами, а именно: «Информационные технологии», «Правовое обеспечение», «Культура речи»</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 09

<p><b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b></p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины студент должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>оформления и составления организационно-распорядительных документов. <b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники;</li> <li>– использовать унифицированные системы документации;</li> <li>– осуществлять хранение, поиск документов;</li> <li>– использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия документационного обеспечения управления;</li> <li>– основные законодательные и нормативные акты в области документационного обеспечения управления;</li> <li>– цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;</li> <li>– системы документационного обеспечения управления;</li> <li>– требования к составлению и оформлению различных видов документов;</li> <li>– общие правила организации работы с документами;</li> <li>– современные информационные технологии создания документов и автоматизации документооборота;</li> <li>– организацию работы с электронными документами;</li> <li>– виды оргтехники и способы ее использования в документационном обеспечении управления.</li> </ul>
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p>Раздел 1. Документирование управленческой деятельности. Тема 1.1 Введение. Документирование управленческой деятельности. Тема 1.2 Система организационно-распорядительной документации. Тема 1.3. Денежные и финансово-расчетные документы Тема 1.4. Договорно-правовая документация Раздел 2. Организация работы с документами Тема 2.1. Понятие документооборота, регистрация документов, исполнение документов. Тема 2.2. Информационные технологии в делопроизводстве. Тема 2.3. Организация оперативного и архивного хранения документов.</p>
<p><b>Виды учебной работы</b></p>	<p>Лекции, семинары</p>
<p><b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b></p>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, проведение семинаров, написание рефератов/докладов.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b></p> <p><a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека</p> <p><a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Российское образование: федеральный образовательный портал</p> <p><a href="http://www.alleng.ru/">http://www.alleng.ru/</a> - Всем, кто учится (учебные материалы, различные учебные пособия)</p> <p><a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a> КонсультантПлюс</p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 50 %.</p>
<p><b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b></p>	<p>П – практическая работа, Т. – тестирование, СЗ – решение ситуационных задач, УО – устный опрос</p>
<p><b>Виды и формы промежуточной аттестации</b></p>	<p>З – зачет</p>
<p><b>Основная литература</b></p>	<p>1. Пшенко, А. В. Документационное обеспечение управления [Текст]: учеб. для сред. проф. образования: рек. Федеральным ин-том</p>



	<p>образования / А. В. Пшенко. -11-е изд., стер. -М. Академия, 2018. -176 с.: ил. – (Среднее профессиональное образование) (Экономика и управление).</p> <p>2. Пшенко, А. В. Документационное обеспечение управления [Текст]: практикум учеб. пособие для сред. проф. образования: рек. Федеральным ин-том развития образования / А. В. Пшенко, Л. А. Доронина. -3-е изд., стер. -М. Академия, 2018. -158 с.: ил. – (Среднее профессиональное образование) (Экономика и управление).</p>
--	--

### ОП.12 Налоги и налогообложение

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<b>Целью</b> овладения ОП.03 является освоение теоретических знаний и формирования необходимых профессиональных компетенций в области налогов и налогообложения сборов.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 02, ПК 1.3
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>расчетов налогов</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска;</li> <li>– оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;</li> <li>– оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;</li> </ul> <p>оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.</p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации</li> <li>– порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;</li> <li>– порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней.</li> </ul>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p><b>Раздел 1. Теоретические основы налогообложения</b></p> <p>Тема 1.1. Экономическое содержание налога</p> <p>Тема 1.2. Налоговая система Российской Федерации</p> <p><b>Раздел 2. Страховые взносы в Российской Федерации</b></p>

	<p>Тема 2.1. Страховые взносы</p> <p><b>Раздел 3. Федеральные налоги и сборы</b></p> <p>Тема 3.1. Налог на добавленную стоимость (НДС)</p> <p>Тема 3.2. Акцизы</p> <p>Тема 3.3. Налог на прибыль организаций</p> <p>Тема 3.4. Налог на доходы физических лиц</p> <p>Тема 3.5. Платежи за пользование природными ресурсами</p> <p>Тема 3.6. Государственная пошлина</p> <p><b>Раздел 4. Региональные налоги</b></p> <p>Тема 4.1. Налог на имущество организаций</p> <p>Тема 4.2. Транспортный налог</p> <p>Тема 4.3. Налог на игорный бизнес</p> <p><b>Раздел 5. Местные налоги и сборы (на примере г. Иркутска)</b></p> <p>Тема 5.1. Налог на имущество физических лиц</p> <p>Тема 5.2. Земельный налог</p> <p>Тема 5.3. Торговый сбор</p> <p><b>Раздел 6. Специальные режимы налогообложения</b></p> <p>Тема 6.1. Упрощенная и патентная системы налогообложения</p> <p>Тема 6.2. Единый налог на вмененный доход.</p> <p>Тема 6.3. Единый сельскохозяйственный налог</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, консультации, семинары. К – контрольные работы, СЗ – ситуационные задачи.
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции-дискуссии, написание докладов.</p> <p><b>Интернет- ресурсы:</b></p> <p>1. <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> – сайт информационно-правовой системы «Консультант Плюс». Данный сайт располагает широким набором правовых ресурсов.</p> <p>2. <a href="http://www.nalog.ru">http://www.nalog.ru</a> – сайт Федеральной налоговой службы РФ.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Д – доклады, К – контрольные работы, УО – устный опрос, РСЗ – решение ситуационных задач.
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	экзамен
<b>Основная литература</b>	<p>1. Агеева, Е. В. Современные пенсионные системы [Текст] : учеб. пособие / Е. В. Агеева ; БГУЭП. - Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2015. - 202 с.</p> <p>2. Электронная версия издания на сайте: <a href="http://lib-catalog.isea.ru">http://lib-catalog.isea.ru</a>. - ISBN 978-5-7253-2845-5 : 172,10.</p> <p>3. Агеева, Е. В. Фонд социального страхования [Электронный ресурс] : курс лекций / Е. В. Агеева. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во БГУ, 2015. - 127 с. Электронная версия издания на сайте: <a href="http://lib-catalog.isea.ru">http://lib-catalog.isea.ru</a>.</p>

	<p>4. Измайлова, М. О. Налоги и налогообложение: налогообложение физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. О. Измайлова, И. В. Деревцова ; БГУ. - Электрон. текстовые дан. - Иркутск : Изд-во БГУ, 2016. - 119 с</p> <p>5. Электронная версия издания на сайте: <a href="http://lib-catalog.isea.ru">http://lib-catalog.isea.ru</a>.</p> <p>6. Налоги и налогообложение. Теория и практикум / Е.Н. Евстигнеев. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Проспект, 2015. - 520 с.</p> <p>7. Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=252310">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=252310</a>. - ISBN 978-5-392-16373-1.</p> <p>8. Страховые взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве [Текст] // Справочник специалиста по охране труда. - 2016. - № 7. - С. 88-89. - ISSN 1727-6608.</p> <p>9. Учебное пособие по налогообложению организаций и физических лиц [Текст] : учеб. пособие для вузов : рек. УМО вузов России по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики / под общ. ред. Г. П. Комаровой, И. В. Гушиной. - Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2013. - 285 с. - ISBN 978-5-7253-2694-9 : 134,16</p>
--	---

#### ОП 13 Культура речи

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Данная учебная дисциплина обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	Учебная дисциплина Культура речи входит в общепрофессиональный цикл и является дисциплиной вариативной части
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 5
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— определять задачи для поиска информации;</li> <li>— определять необходимые источники информации;</li> <li>— планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>— выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>— оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>— оформлять результаты поиска;</li> <li>— организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>— взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>— создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</li> <li>— применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</li> <li>— соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> </ul>

	<p>— создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов.</p> <p><b>знать:</b></p> <p>— приемы структурирования информации;</p> <p>— формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>— основы проектной деятельности;</p> <p>— стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка;</p> <p>— особенности устной и письменной речи, жанры речи.</p>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>РАЗДЕЛ 1. Культура речи как раздел науки о языке.</p> <p>Тема 1.1. Национальный русский язык. Понятие культуры речи</p> <p>Тема 1.2. Норма, ее динамика и вариативность. Речевой этикет</p> <p>РАЗДЕЛ 2. Нормы русского литературного языка</p> <p>Тема 2.1. Орфоэпические нормы</p> <p>Тема 2.2. Лексические нормы</p> <p>Тема 2.3. Стилистические нормы</p> <p>Тема 2.4. Морфологические нормы</p> <p>Тема 2.5. Синтаксические нормы</p> <p>Тема 2.6. Орфографические нормы</p> <p>Тема 2.7. Пунктуационные нормы</p> <p>РАЗДЕЛ 3. Текст как речевое произведение</p> <p>Тема 3.1. Текст, его структура</p> <p>Тема 3.2. Функциональные стили речи</p> <p>Тема 3.3. Риторика</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, практические занятия
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Интерактивная лекция, кейс-метод, ролевая игра.</p> <p><b>Интернет-ресурсы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.licey.net/russian/">http://www.licey.net/russian/</a> (электронный учебник)</li> <li>2. <a href="http://www.mediaterra.ru/ruslang/">http://www.mediaterra.ru/ruslang/</a> (электронный учебник)</li> <li>3. <a href="http://www.gramma.ru/">http://www.gramma.ru/</a> (культура письменной речи)</li> <li>4. <a href="http://www.slovari.ru/lang/ru/">http://www.slovari.ru/lang/ru/</a>. (словари русского языка)</li> <li>5. <a href="http://www.gramota.ru">http://www.gramota.ru</a> (справочно-информационный портал)</li> </ol> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 33 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	ДЗ – дифференцированный зачет
<b>Основная литература</b>	1. Башкирцева, О. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О. А. Башкирцева, Д. М. Дедковская; ИрННТУ. - Иркутск : Изд-во ИрННТУ, 2018. - 112 с.

	2. Решетникова, Е.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е.В. Решетникова. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 118 с. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/70278.html">http://www.iprbookshop.ru/70278.html</a> .
--	---

#### ОП.14. Банковская система

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Формирование знаний и умений, связанных с вопросами функционирования кредитной и банковской систем; применение форм и методов обучения с целью формирования знаний и умений по вопросам функционирования кредитной и банковской систем.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	Дисциплина «Банковская система» входит в профессиональный учебный цикл, является общепрофессиональной, устанавливающей базовые знания для усвоения профессиональных компетенций. Данную дисциплину дополняет параллельное и последующее изучение дисциплин общепрофессионального цикла «Финансы, денежное обращение и кредит», «Организация бухгалтерского учета в банках». При изучении курса Банковская система используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОПК 2.4.
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: <b>уметь:</b> извлекать необходимую информацию о банковской деятельности из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; применять нормативно-правовую базу и типовые методики построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность банка (группы банков, банковского сектора); использовать отечественные и зарубежные источники информации для составления информационных обзоров, аналитических отчетов; анализировать данные, необходимые для расчета показателей, характеризующих деятельность банка (группы банков, банковского сектора). <b>знать:</b> понятие и структуру кредитной системы, типы кредитных систем; понятие, элементы и признаки банковской системы, типы банковских систем; структуру банковской системы России на современном этапе.
<b>Содержание дисциплины</b>	1. Понятие и структура кредитной системы. 2. Понятие, структура и этапы развития банковской системы. 3. Центральный банк Российской Федерации как первый уровень банковской системы. 4. Понятие и виды кредитных организаций, их функции и операции.
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств</b>	Лекции, проведение семинаров, написание рефератов/докладов. <b>Интернет-ресурсы:</b>

<p><b>обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b></p>	<p><a href="http://www.cbr.ru/">http://www.cbr.ru/</a> (сайт Центрального банка Российской Федерации)  <a href="http://www.arb.ru/">http://www.arb.ru/</a> (сайт Ассоциации российских банков)  <a href="http://www.bankir.ru/">http://www.bankir.ru</a> (справочно-информационный портал Банкир.ру)  <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> (сайт Федеральной службы государственной статистики)  <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a> (сайт Научной электронной библиотеки)  Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 40 %.</p>
<p><b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b></p>	<p>Р – рефераты, Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос</p>
<p><b>Виды и формы промежуточной аттестации</b></p>	<p>Э – экзамен</p>
<p><b>Основная литература</b></p>	<p>Далбаева В. Ю. Банковская система : учеб. пособие / В. Ю. Далбаева. – Иркутск : Изд. дом БГУ, 2021. – 98 с.  Деятельность кредитно-финансовых институтов. (СПО). Учебник + е-Приложение. / Б. Б. Рубцов, Н. Е. анненская и др.; под ред. Б.Б. Рубцова. – Москва : КноРус, 2020. – 232 с.  Современная банковская система Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата / Д. Г. Алексеева [и др.] ; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 290 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9371-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/437544">https://urait.ru/bcode/437544</a></p>

#### ОП.15. Статистика

<p><b>Цели освоения дисциплины</b></p>	<p>Целью изучения дисциплины «Статистика» является ознакомление студентов с содержанием статистики как научной дисциплины, с ее основными понятиями, методологией и методиками расчета важнейших экономико-статистических показателей.</p>
<p><b>Место дисциплины в учебном плане.</b></p>	<p>Дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла. Основной формой реализации программы по статистике являются лекции и практические работы. По изучении курса используется рейтинговая система контроля знаний студентов, что стимулирует и систематизирует их самостоятельную работу.  Дисциплина «Статистика» тесно связана с другими дисциплинами, а именно: «Экономика организации», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Бухгалтерский учет».</p>
<p><b>Формируемые компетенции</b></p>	<p>ОК 2, ОК 4, ОК 9,  ПК 2.1</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b></p>	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести мониторинг финансового положения клиента;</li> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- пользоваться справочными информационными базами данных, необходимыми для сотрудничества на межбанковском рынке.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам.</li> </ul>
<p><b>Содержание</b></p>	<p>Раздел 1. Статистика как наука. Тема 1.1. Предмет и задачи статистики.</p>

<b>дисциплины</b>	Раздел 2. Методы формирования информационной базы статистики. Тема 2.1. Статистическое наблюдение. Тема 2.2. Сводка и группировка статистических данных. Тема 2.3. Способы наглядного изображения статистических данных. Раздел 3. Статистические показатели. Тема 3.1. Абсолютные и относительные показатели. Тема 3.2. Средние величины. Тема 3.3. Индексы в статистике. Тема 3.4. Ряды динамики. Раздел 4. Выборочное наблюдение. Тема 4.1. Формирование выборочной совокупности. Раздел 5. Статистическое изучение взаимосвязи. Тема 5.1. Корреляционный анализ.
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, семинары, практические работы
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	Лекции с проблемным изложением, проведение семинаров и практических работ, написание рефератов/докладов. <b>Интернет-ресурсы:</b> <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> - Научная электронная библиотека <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> - Российское образование: федеральный образовательный портал Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 50 %.
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Р – рефераты, Т. – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	З – зачет
<b>Основная литература</b>	1. Долгова В. Н., Медведева Т. Ю. Статистика. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2019. 246 с. 2. Статистика [Текст]: учебник для сред. проф. образования: допущено М-вом образования РФ /В.С. Мхитарян [и др.]; под ред. В. С. Мхитаряна. М.: Академия, 2017.-272 с. - (Среднее профессиональное образование. Экономика и управление).

**Профессиональный цикл  
ПМ 01 Ведение расчетных операций**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	Целью овладения ПМ 01 является освоение теоретических знаний и формирования необходимых профессиональных компетенций в области ведения расчетных операций.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело в части освоения вида деятельности ведение расчетных операций.
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 2 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5.ПК 1.6.
<b>Знания, умения</b>	В результате освоения дисциплины, обучающийся

<p><b>и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b></p>	<p>должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведения расчетных операций;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей; исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты; использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов; проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного</li> </ul>
--	---



аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт; оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение для операций с платежными картами.

**знать:**

- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций; системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов; порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов; нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию

	<p>обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы РФ, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте РФ и иностранной валюте; порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p><b>МДК 01.01 Организация безналичных расчетов</b>          Тема 1.1. Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов          Тема 1.2. Расчетные операции юридических лиц          Тема 1.3. Расчетные операции физических лиц          Тема 1.4. Бухгалтерский учет расчетных операций          Тема 1.5. Организация межбанковских расчетов  <b>МДК 01.02. Кассовые операции банка</b>          Тема 2.1. Организация кассовой работы в банке          Тема 2.2. Кассовые операции банка          Тема 2.3. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы  <b>МДК 01.03. Международные расчеты по экспортно-импортным операциям</b>          Тема 3.1 Организация международных расчетов          Тема 3.2 Формы международных расчетов          Тема 3.3 Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями</p>
<b>Виды учебной работы</b>	<p>Лекции, консультации, семинары, практические занятия, Т – тестирование, К – контрольные работы, СЗ – ситуационные задачи.</p>
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Презентации с использованием различных вспомогательных средств, работа в малых группах (технология сотрудничества), интерактивная лекция.  <b>Интернет- ресурсы:</b>  <a href="https://bankir.ru/">https://bankir.ru/</a>  <a href="https://asros.ru/ru/">https://asros.ru/ru/</a>  <a href="http://www.cbr.ru">www.cbr.ru</a>  <a href="http://www.sotnibankov.ru">http://www.sotnibankov.ru</a>          Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 10 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	<p>Т – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос, РСЗ – решение ситуационных задач, СРС – самостоятельная работа для студентов.</p>
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	<p>экзамен квалификационный по ПМ 01.</p>

<p><b>Основная литература</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акматалиева, А.С. Учет и порядок расчетов по валютным операциям: учебное пособие для СПО / А. С. Акматалиева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 159 с. — ISBN 978-5-4488-0826-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/94002.html">https://www.iprbookshop.ru/94002.html</a></li> <li>2. Артёмова, С.А. Ведение кассовых операций: учебное пособие для СПО / С. А. Артёмова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0643-8, 978-5-4497-0262-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/89996.html">https://www.iprbookshop.ru/89996.html</a>.</li> <li>3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471166">https://urait.ru/bcode/471166</a></li> <li>4. Синиченко, О. А. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка: учебное пособие / О. А. Синиченко. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2018. — 156 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/108073.html">https://www.iprbookshop.ru/108073.html</a>.</li> </ol>
-----------------------------------	--

#### **ПМ.02 Осуществление кредитных операций**

<p><b>Цели освоения дисциплины</b></p>	<p><b>Целью</b> овладения ПМ.02 является освоение теоретических знаний и формирования необходимых профессиональных компетенций в области Осуществления кредитных операций</p>
<p><b>Место дисциплины в учебном плане.</b></p>	<p>Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности: «Осуществление кредитных операций» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)</p>
<p><b>Формируемые компетенции</b></p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5.</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредита;</li> <li>– анализировать финансовое положение заемщика – юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</li> <li>– определять платежеспособность физического лица;</li> <li>– оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;</li> <li>– проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>– проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</li> </ul>

- составлять заключение о возможности предоставления кредита;
- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
- проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
- проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
- составлять договор о залоге;
- оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
- формировать и вести кредитные дела;
- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
- определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
- пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
- применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сотрудничества на межбанковском рынке;
- пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению им кредитов;
- оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
- оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
- оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
- вести мониторинг финансового положения клиента;
- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
- оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;
- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
- разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
- направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;

	<ul style="list-style-type: none"><li>– подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;</li><li>– планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;</li><li>– рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;</li><li>– рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;</li><li>– рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;</li><li>– оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;</li><li>– оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;</li><li>– использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию</li></ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</li><li>– законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</li><li>– законодательство Российской Федерации о персональных данных;</li><li>– нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</li><li>– рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;</li><li>– порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</li><li>– законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</li><li>– законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</li><li>– гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</li><li>– законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li><li>– законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</li><li>– нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;</li><li>– способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</li><li>– способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;</li><li>– методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;</li><li>– требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</li><li>– состав и содержание основных источников информации о клиенте;</li><li>– методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</li><li>– локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;</li><li>– бизнес-культуру потребительского кредитования;</li><li>– методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;</li></ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– методы андеррайтинга предмета ипотеки;</li> <li>– методы определения класса кредитоспособности юридического лица;</li> <li>– содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;</li> <li>– состав кредитного дела и порядок его ведения;</li> <li>– способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;</li> <li>– порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;</li> <li>– критерии определения проблемного кредита;</li> <li>– типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;</li> <li>– меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;</li> <li>– отечественную и международную практику взыскания задолженности;</li> <li>– методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;</li> <li>– порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;</li> <li>– основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;</li> <li>– порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;</li> <li>– порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;</li> <li>– порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;</li> <li>– типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.</li> </ul>
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p><b>МДК.02.01. Организация кредитной работы</b></p> <p><b>Тема 1.1.</b> Экономические основы банковского кредитования</p> <p><b>Тема 1.2.</b> Кредитная политика коммерческого банка</p> <p><b>Тема 1.3.</b> Этап предварительной работы по предоставлению кредита физическому лицу</p> <p><b>Тема 1.4.</b> Этап предварительной работы по предоставлению кредита юридическому лицу</p> <p><b>Тема 1.5.</b> Порядок принятия решения о предоставлении кредита. Оформление выдачи кредита</p> <p><b>Тема 1.6.</b> Сопровождение кредита. Кредитный мониторинг</p> <p><b>Тема 1.7.</b> Создание резервов на возможные потери по кредитам</p> <p><b>Тема 1.8.</b> Долгосрочное кредитование</p> <p><b>Тема 1.9.</b> Потребительское кредитование</p> <p><b>Тема 1.10.</b> Ипотечное кредитование</p> <p><b>Тема 1.11.</b> Межбанковское кредитование</p> <p><b>Тема 1.12.</b> Прочие виды кредитования</p> <p><b>МДК 02.02. Учет кредитных операций банка</b></p> <p><b>Тема 1.1.</b> Бухгалтерский учет выдачи и погашения кредита</p> <p><b>Тема 1.2.</b> Бухгалтерский учет формирования и использования резерва на возможные потери по ссудам</p> <p><b>Тема 1.3.</b> Бухгалтерский учет начисления и погашения процентов по кредитам</p> <p><b>Тема 1.4.</b> Бухгалтерский учет просроченной задолженности</p> <p><b>МДК 02.03 Банковский контроль при кредитовании</b></p>

	<p><b>заемщика</b></p> <p><b>Тема 1.1</b> Банковский контроль за соблюдением процедуры подготовки выдачи кредита</p> <p><b>Тема 1.2</b> Контроль за правильностью оформления кредита</p> <p><b>Тема 1.3</b> Контроль за исполнением кредитных договоров</p> <p><b>Тема 1.4</b> Контроль за управлением кредитом</p> <p><b>МДК 02.04. Правовое обеспечение финансово-кредитных решений</b></p> <p><b>Тема 1.</b> Правовой режим кредитных организаций в Российской Федерации</p> <p><b>Тема 2.</b> Правовое регулирование кредитных банковских операций и способы их обеспечения и исполнения</p> <p><b>Тема 3.</b> Защита прав потребителей финансовых услуг</p> <p><b>Тема 5.</b> Правовой механизм противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, в кредитных организациях Российской Федерации</p>
<p><b>Виды учебной работы</b></p>	<p>Лекции, консультации, семинары, практические занятия, УИ – учебные исследования. ДИ – деловая игра, РИ – ролевая игра. К – контрольные работы, СЗ – ситуационные задачи.</p>
<p><b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b></p>	<p>Лекции с использованием интерактивной доски Miro, , игровой метод – моделирование профессиональной деятельности, написание докладов, подготовка презентаций и их оценивание с использованием интерактивной доски Mentimeter, решение задач с использованием эл. Доски IDROO, кейсы, .</p> <p><b>Интернет- ресурсы:</b>  <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>  <a href="http://www.sotnibankov.ru">http://www.sotnibankov.ru</a>  <a href="https://bankiros.ru">https://bankiros.ru</a>  <a href="https://www.banki.ru">https://www.banki.ru</a>  <a href="https://www.sravni.ru">https://www.sravni.ru</a>  <a href="https://riarating.ru/trend/banks_asset_rating/">https://riarating.ru/trend/banks_asset_rating/</a>  <a href="https://arb.ru/">https://arb.ru/</a></p> <p><b>Электронные ресурсы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронный ресурс Банка России - Режим доступа <a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a></li> <li>2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a></li> <li>3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <a href="http://www.aero.garant.ru">http://www.aero.garant.ru</a></li> <li>4. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.banki.ru">http://www.banki.ru</a>.</li> <li>5. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.arb.ru">http://www.arb.ru</a> .</li> <li>6. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.bankir.ru">http://www.bankir.ru</a></li> </ol> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 15 %.</p>
<p><b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b></p>	<p>Д – доклады, Т – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос, РСЗ – решение ситуационных задач, СРС-самостоятельная работа обучающихся , ДИ – деловая игра.</p>

<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	экзамен квалификационный по ПМ.02.
<b>Основная литература</b>	<p>1. Анохин, Н. В. Банковские операции на финансовом рынке : практикум для студентов СПО / Н. В. Анохин, Л. Д. Медведева. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 107 с. — ISBN 978-5-7014-0921-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/95196.html">https://www.iprbookshop.ru/95196.html</a></p> <p>2. Банковское право : учебно-методическое пособие для СПО / составители С. А. Кадыханова, И. М. Каленбет. — Саратов : Профобразование, 2021. — 310 с. — ISBN 978-5-4488-1130-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/105140.html">https://www.iprbookshop.ru/105140.html</a></p> <p>3. Банковское кредитование: учебник и практикум под ред. Д. Г. Алексеева и С.В. Пыхтина М.: Юрайт, 2017 г.</p> <p>4. Букирь, М. Я. Кредитная работа в банке: методология и учет / М. Я. Букирь. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ЦИПСИР, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 239 с. — ISBN 978-5-4486-0808-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86161">https://profspo.ru/books/86161</a></p> <p>5. Методы обеспечения возвратности кредита(теория и практика) : учебное пособие / Дубошей А.Ю. — Москва : КноРус, 2020. — 136 с</p> <p>6. Основы банковского дела: учебник / Е.Б. Стародубцева. — 2-е изд., перераб. и доп.— М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018 г. (среднее профессиональное образование).</p> <p>7. Основы банковского дела: учебник. Гриф МО РФ / В.А. Галанов. — 2-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017 г. (Профессиональное образование).</p> <p>8. Технологии розничного банка /Е.В. Пфау— Москва, Саратов : ЦИПСИР, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 252 с. Режим доступа: URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/86162.html">http://www.iprbookshop.ru/86162.html</a></p> <p>9. Якимова, В. А. Учет и операционная деятельность в банке : учебное пособие по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.04.01 «Экономика» / В. А. Якимова. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2017. — 274 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/103831.html">https://www.iprbookshop.ru/103831.html</a>.</p>

### **ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<b>Целью</b> овладения ПМ 03 является освоение теоретических знаний и формирования необходимых профессиональных компетенций в области ведения расчетных операций, осуществления кредитных операций.
<b>Место дисциплины в учебном плане.</b>	Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело в части освоения основных видов



	деятельности: ведение расчетных операций, осуществление кредитных операций.
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ПК 1.1. ПК 1.6. ПК 2.2.
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов;</li> <li>- осуществления и оформления выдачи кредитов;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять договоры банковского счета с клиентами;</li> <li>- проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;</li> <li>- открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</li> <li>- выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;</li> <li>- оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;</li> <li>- консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;</li> <li>- оформлять выдачу клиентам платежных карт;</li> <li>- составлять график платежей по кредиту и процентам,</li> <li>- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;</li> <li>- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;</li> <li>- формировать и вести кредитные дела;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;</li> <li>- порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</li> <li>- правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;</li> <li>- порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;</li> <li>- операций с наличностью;</li> <li>- порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов;</li> <li>- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;</li> </ul> <p>условия и порядок выдачи платежных карт;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;</li> <li>- состав кредитного дела и порядок его ведения;</li> </ul>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p><b>МДК 03.01. Выполнение работ по профессии Агент банка</b></p> <p>Тема 1. Организационная структура коммерческого банка</p> <p>Тема 2. <b>Банковская триада. Качество банковских услуг.</b></p>

	<p>Тема 3. <b>Жизненный цикл банковского продукта. Ценообразование в банке.</b></p> <p>Тема 4. <b>Продуктовая линейка банка.</b></p> <p>Тема 5. <b>Корпоративный и продуктовые бренды банка. Деловая репутация банка. Конкурентоспособность банковских продуктов.</b></p> <p>Тема 6. <b>Виды каналов продаж банковских продуктов.</b></p> <p>Тема 7. <b>Формирование клиентской базы.</b></p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции, консультации, семинары, практические занятия, УИ – учебные исследования. Т – тестирование, К – контрольные работы, СЗ – ситуационные задачи.
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных и иных средств обучения, с указанием их доли аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах</b>	<p>Презентации с использованием с использованием интерактивной доски Mentimeter, работа в малых группах (технология сотрудничества), Интерактивная лекция с использованием доски Miro.com., написание рекламных проектов и слоганов</p> <p><b>Интернет- ресурсы:</b></p> <p><a href="https://bankir.ru/">https://bankir.ru/</a></p> <p><a href="https://banki.ru/">https://banki.ru/</a></p> <p><a href="https://sravni.ru/">https://sravni.ru/</a></p> <p><a href="https://bankiros.ru/">https://bankiros.ru /</a></p> <p><a href="https://asros.ru/ru/">https://asros.ru/ru/</a></p> <p><a href="http://www.cbr.ru">www.cbr.ru</a></p> <p>Доля аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 24 %.</p>
<b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b>	Т – тестирование, К – контрольные работы, УО – устный опрос, РСЗ – решение ситуационных задач, СРС – самостоятельная работа для студентов.
<b>Виды и формы промежуточной аттестации</b>	экзамен квалификационный по ПМ 03.
<b>Основная литература</b>	<p>5. Анохин, Н. В. Банковские операции на финансовом рынке: практикум для студентов СПО / Н. В. Анохин, Л. Д. Медведева. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 107 с. — ISBN 978-5-7014-0921-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/95196.html">https://www.iprbookshop.ru/95196.html</a></p> <p>6. Банковское дело [Электронный ресурс]: учебник / Ю.М. Склярова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 400 с. — 978-5-9596-1395-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/76021.html">http://www.iprbookshop.ru/76021.html</a>.</p> <p>7. Пфау Е.В. Технологии розничного банка [Электронный ресурс] / Е.В. Пфау. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЦИПСИР, 2018. — 252 с. — 978-5-406-04421-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/50915.html">http://www.iprbookshop.ru/50915.html</a>.</p> <p>8.</p>